

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор  
И. Н. Омельченко  
2025 г.

**Основная профессиональная образовательная программа  
подготовки специалистов среднего звена**

**Специальность**

51.02.02 «Социально-культурная деятельность» (по видам)

Виды: Организационно-управленческая деятельность.  
Организация культурно-досуговой деятельности (по выбору)

**Квалификация выпускника**

Менеджер социально-культурной деятельности

Тюмень, 2025

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

**Основная профессиональная образовательная программа  
подготовки специалистов среднего звена**

**Специальность 51.02.02 «Социально-культурная деятельность» (по видам)**

**Квалификация Менеджер социально-культурной деятельности**

Год набора: **2025**

Рассмотрено на заседании кафедры социально-культурной деятельности,  
культурологии и социологии.

Соответствует требованиям к содержанию, структуре и оформлению.

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_ (Е.М. Акулич)  
(подпись)

«28» мая 2025г.

Рассмотрено на заседании УМК факультета социально-культурных технологий

«28» мая 2025г. Протокол № 2

Председатель УМК \_\_\_\_\_ (В.С. Сидорова)  
(подпись)

Соответствует ФГОС СПО и учебному плану образовательной программы.

Декан факультета \_\_\_\_\_ (Е.М. Акулич)  
(подпись)

«28» мая 2025г.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_ / А. Я. Криницкий /

«  » \_\_\_\_\_ 20  г.

Начальник УМУ \_\_\_\_\_ / Т.В. Надейкина /

«28» 05 2025г.

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                                       |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Общие положения .....                                                                                                              | 4  |
| 1.1. Нормативные документы для разработки ППССЗ .....                                                                                 | 4  |
| 1.2. Срок освоения и форма обучения ППССЗ .....                                                                                       | 5  |
| 1.3. Трудоемкость ППССЗ.....                                                                                                          | 6  |
| 1.4. Требования к уровню подготовки .....                                                                                             | 6  |
| 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника СПО по специальности<br>51.02.02 «Социально-культурная деятельность» ..... | 6  |
| 2.1. Область профессиональной деятельности выпускников .....                                                                          | 6  |
| 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников .....                                                                          | 6  |
| 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им<br>профессиональные задачи .....                             | 6  |
| 3. Планируемые результаты освоения ОПОП (ППССЗ) .....                                                                                 | 7  |
| 4. Структура программы.....                                                                                                           | 9  |
| 5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при<br>реализации ППССЗ .....                       | 11 |
| 5.1. Календарный учебный график .....                                                                                                 | 12 |
| 5.2. Учебный план .....                                                                                                               | 12 |
| 5.3. Рабочие программы, аннотации дисциплин (модулей).....                                                                            | 12 |
| 5.4. Программы учебных и производственных практик .....                                                                               | 12 |
| 5.5 Государственная итоговая аттестация выпускников .....                                                                             | 14 |
| 6. Условия реализации ППССЗ.....                                                                                                      | 15 |
| 6.1 Общие условия реализации ППССЗ .....                                                                                              | 15 |
| 6.2. Кадровые условия реализации ППССЗ .....                                                                                          | 15 |
| 6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса .....                                                         | 16 |
| 6.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса .....                                                                      | 19 |
| 6.5. Характеристика воспитательной работы .....                                                                                       | 19 |
| 6.6. Характеристика обеспечения социально-бытовых условий.....                                                                        | 21 |
| 6.7. Права и обязанности обучающихся при реализации ППССЗ.....                                                                        | 21 |
| 6.8. Финансовое обеспечение ППССЗ .....                                                                                               | 22 |
| 6.9. Регламент по организации периодического обновления ППССЗ .....                                                                   | 22 |

## **1. Общие положения**

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность» (по видам) (далее - ППССЗ) базовой подготовки, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Тюменский государственный институт культуры» (далее - Институт), является системой учебно-методических документов, сформированной на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по данной специальности с учетом примерной образовательной программы, и направленной на реализацию требований указанного стандарта в части:

- формирования компетенций выпускника;
- содержания и организации образовательного процесса;
- ресурсного обеспечения реализации ППССЗ;
- государственной итоговой аттестации выпускников.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность» (по видам).

В образовательной программе определяются:

- планируемые результаты освоения ППССЗ - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность» (по видам);
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике - знания, умения, опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижения планируемых результатов освоения образовательной программы.

ППССЗ включает в себя: общую характеристику программы СПО, учебный план, календарный учебный график, аннотации рабочих программ учебных дисциплин, программы практик, фонды оценочных средств для промежуточной и государственной итоговой аттестации, программу государственной итоговой аттестации, методические материалы. ППССЗ ежегодно обновляется с учетом развития теории и практики данной предметной области.

### **1.1. Нормативные документы для разработки ППССЗ**

ППССЗ разработана на основе следующих нормативных правовых актов:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11.11.2022 № 970
3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по

образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (в ред. Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762).

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 (в редакции Приказа Минпросвещения России от 05.05.2022 № 311).

5. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденное приказом и. о. ректора ФГБОУ ВО «Тюменский государственный институт культуры» от 01.07.2022 № 128.

6. Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом и.о. ректора Федерального бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный институт культуры» от 09.12.2020 № 210.

7. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11.11.2022 № 970.

8. Устав ФГБОУ ВО «Тюменский государственный институт культуры».

9. Локальные нормативные акты ТГИК.

Образовательная программа рассмотрена и утверждена на Ученом совете ФГБОУ ВО «Тюменский государственный институт культуры» (29.05.2025 № 13) как программа базовой подготовки специалистов среднего звена.

Основной целью ППССЗ является создание условий для приобретения обучающимися знаний, умений, опыта деятельности, соответствующих специальности.

#### **Основные задачи ППССЗ:**

1. Определяет набор требований к выпускникам по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность» (по видам).

2. Регламентирует последовательность и модульность освоения общих и профессиональных компетенций посредством рабочего учебного плана.

3. Формирует информационное и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.

4. Определяет цели, задачи и содержание учебных дисциплин учебного плана, их место в структуре ППССЗ.

5. Регламентирует критерии и средства оценки аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, качества ее результатов.

#### **1.2. Срок освоения и форма обучения ППССЗ**

Форма обучения по ППССЗ по специальности 51.02.02

«Социально-культурная деятельность» (по видам) - очная, срок освоения ППССЗ составляет на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев.

### **1.3. Трудоемкость ППССЗ**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность» (по видам), трудоемкость за весь период обучения составляет 5904 ч. (включая все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики, ГИА) – 199 недель. ППССЗ реализуется на русском языке - государственном языке Российской Федерации.

### **1.4. Требования к уровню подготовки**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании и, в соответствии с Правилами приема в Институт, зачисляется на основании конкурса аттестатов.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника СПО по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность» (по видам)**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу СПО, относится к категории 04 «Культура, искусство» и включает разработку и реализацию социально-культурных проектов и программ, организацию и постановку культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ, руководство культурно-досуговыми учреждениями и творческими коллективами.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников**

Объектами профессиональной деятельности выпускников программ СПО по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность» (по видам) являются:

- организации социально-культурной сферы независимо от их организационно-правовых форм;
- учреждения (организации) культурно-досугового типа;
- региональные и муниципальные управления (отделы) культуры;
- социально-культурные и культурно-досуговые программы;
- культурно-просветительные и культурно-массовые мероприятия;
- театрализованные представления.

### **2.3 Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им профессиональные задачи**

Выпускник, освоивший программу СПО базовой подготовки по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность» (по видам), должен быть готов к следующим видам деятельности:

- Организационно-управленческая деятельность.

- Организация культурно-досуговой деятельности (по выбору)

### **3. Планируемые результаты освоения ОПОП (ППССЗ)**

#### **3.1 Паспорт компетенций (Приложение 1)**

#### **3.2 Матрица компетенций (Приложение 2)**

Освоение ППССЗ обеспечивает формирование у выпускника следующих общих компетенций, установленных ФГОС СПО, включающих в себя способность:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее – ПК), соответствующими выбранным видам деятельности (таблица № 1), предусмотренным пунктом 2.4 ФГОС СПО, сформированными, в том числе на основе профессиональных стандартов (при наличии), указанных в ПОП:

Таблица № 1

| Виды деятельности                    | Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности                        |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>организационно-управленческая</i> | ПК 1.1. Определять приоритетные направления развития социально-культурной деятельности. |

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| деятельность. | <p>ПК 1.2. Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении (организации) культуры.</p> <p>ПК 1.3. Разрабатывать и реализовывать социально-культурные проекты и программы.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять управление учреждением (организацией) социально-культурной сферы с применением современных методик организации социально-культурной деятельности, информационных и телекоммуникационных технологий.</p> <p>ПК 1.5. Организовывать работу с коллективом исполнителей на основе принципов организации труда, этических и правовых норм в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.6. Организовывать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.</p> <p>ПК 1.7. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.</p> <p>ПК 1.8. Разрабатывать и реализовывать экскурсионные программы в учреждениях (организациях) культуры.</p> |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Освоение ППССЗ обеспечивает формирование у выпускника следующих, установленных ФГОС СПО, профессиональных компетенций, соответствующих выбранным видам деятельности:

*Организационно-управленческая деятельность.*

ПК 1.1. Определять приоритетные направления развития социально-культурной деятельности.

ПК 1.2. Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении (организации) культуры.

ПК 1.3. Разрабатывать и реализовывать социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.4. Осуществлять управление учреждением (организацией) социально-культурной сферы с применением современных методик организации социально-культурной деятельности, информационных и телекоммуникационных технологий.

ПК 1.5. Организовывать работу с коллективом исполнителей на основе принципов организации труда, этических и правовых норм в сфере профессиональной деятельности.

ПК 1.6. Организовывать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.7. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.8. Разрабатывать и реализовывать экскурсионные программы в учреждениях (организациях) культуры.

*Организация культурно-досуговой деятельности (по выбору)*

ПК 2.1. Разрабатывать и реализовывать культурно-массовые мероприятия и театрализованные представления с применением современных методик.

ПК 2.2. Осуществлять управление коллективами народного художественного творчества, досуговыми формированиями (объединениями).

ПК 2.3. Разрабатывать сценарии культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, осуществлять их постановку, лично участвовать в них в качестве исполнителя.

ПК 2.4. Организовывать и проводить репетиционную работу, тренинги с коллективом и отдельными исполнителями в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, применять игровые технологии и технические средства.

#### **4. Структура программы**

Достижение планируемых результатов освоения 1П1СС3 осуществляется поэтапно, в ходе изучения отдельных дисциплин образовательной программы и прохождения практик.

Структура образовательной программы СПО включает

Общеобразовательную подготовку, позволяющую реализовать стандарты среднего общего образования, и профессиональную подготовку:

- социально-гуманитарную (СГЦ);
- общепрофессиональную (ОП);
- профессиональную (МДК) - по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность» (по видам).

ППСС3 предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- Цикла среднего общего образования (СОО), включающего базовые и предлагаемые дисциплины;
  - Социально-гуманитарного цикла;
  - Общепрофессионального цикла;
  - Профессионального цикла, включающего два профессиональных модуля:
- Организационно-управленческая деятельность;
- Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
- Государственной итоговой аттестации.

Все виды практик, предусмотренных ППСС3, включены в профессиональный цикл.

В ППСС3 по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) включен блок базовых дисциплин для получения среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы СПО в соответствии с приказом Министерства Просвещения РФ от 24 августа 2022 г. №

762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 20.12.2022 N 1152) в объеме 1476 часов.

Общеобразовательная подготовка ППССЗ по базовым дисциплинам составляет 1476 часов.

Дополнительные учебные предметы, курсы по выбору в пределах общеобразовательной подготовки составляют 286 часов – «Индивидуальный проект» (ОК 01.; ОК 03.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.), «Основы проектной деятельности» (ОК 01.; ПК 1.2.; ПК 1.3.), «Русский язык и практическая стилистика» (ОК 02.; ОК 05.; ОК 09; ПК 1.3.), «Основы права» (ОК 01.; ОК 03.; ОК 06.; ПК 1.2.; ПК 1.5.; ПК 1.7.). Курсы по выбору – «Родная литература» (ОК 01.; ОК 05.; ОК 06.; ПК 2.3.), «Россия-моя история» (ОК 02.; ОК 06.; ПК 1.2.).

**Профессиональная подготовка ППССЗ** составляет 4428 часов и включает в себя циклы.

*Социально-гуманитарный цикл* состоит из дисциплин: «История России» (ОК 02.; ОК 05.; ОК 06.; ПК 1.2.), «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 1.7.; ПК 2.1.), «Безопасность жизнедеятельности» (ОК 07.; ПК 1.3.; ПК 1.5.; ПК 1.7.), «Физическая культура» (ОК 01.; ОК 04.; ОК 08.; ПК 1.6.; ПК 2.1; ПК 2.4.), «Основы финансовой грамотности» (ОК 03.; ОК 06.; ПК 1.5.), «Основы философии» (ОК 01.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 1.6.), «Основы бережливого производства» (ОК 07.; ПК 1.5.).

*Общепрофессиональный цикл* включает дисциплины:

«Введение в специальность», (ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.), Социально-культурная деятельность (ОК 01.; ОК 06.; ПК 1.1.; ПК 1.2.), Отечественная литература (ОК 01.; ОК 05.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.7.), «Народное художественное творчество» (ОК 01.; ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 1.7.), Социальная педагогика и психология» (ОК 03.; ПК 1.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.), «Психология общения» (ОК 03.; ОК 04.; ПК 1.5.), «Информационные ресурсы» (ОК 02.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 1.7.), «Информационные и телекоммуникационные технологии» (ОК 02.; ОК 06.; ПК 1.2.; ПК 1.4.), «Основы педагогики досуга» (ОК 04.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 1.7.; ПК 1.8.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.), Технологии возрастной дифференциации в социально-культурной деятельности» (ПК 1.6.; ПК 1.7.), «История отечественной культуры» (ОК 03.; ОК 06.; ПК 1.1.; ПК 1.8.), «Речевая культура менеджера» (ОК 04.; ОК 05.; ПК 1.7.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.),

**Профессиональный цикл ОПОП** составляет 2852 часа и разделен на три профессиональных модуля, в соответствии с выбранными видами профессиональной деятельности.

В профессиональный модуль «Организационно-управленческая деятельность» входят следующие междисциплинарные курсы: «Основы экономики и предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере» (ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 1.5.); «Связи с общественностью в социально-культурной

сфере» (ОК 09.; ПК 1.5.; ПК 1.7.; ПК 1.8.; ПК 2.1.), «Правовые основы и технологии организации деятельности учреждений культуры» (ОК 06.; ПК 1.5.), Менеджмент в социально-культурной сфере» (ОК 04.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 2.2.), «Основы социокультурного проектирования и программирования» (ОК 01; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.), «Основы маркетинга и рекламы в культурно-досуговой и творческой деятельности» (ПК 1.1.; ПК 1.4.; ПК 1.6.), «Организация экскурсионной деятельности» (ОК 06.; ПК 1.3.; ПК 2.3.), «Региональная культурная политика и государственное регулирование в сфере культуры и искусства» (ОК 06.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.7.), «Этика и культура организации труда» (ПК 1.1, ПК 1.2.; ПК 1.5.; ПК 2.2.), а также учебная практика (ознакомительная), производственная практика (преддипломная).

В профессиональный модуль *«Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений»* входят следующие междисциплинарные курсы: «Основы сценической пластики в постановочной работе» (ОК 08.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.), «Основы актерского мастерства и сценография» (ОК 04.; ПК 1.7.; ПК 2.2.; ПК 2.4.), «Режиссура культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений» (ПК 1.1.; ПК 1.7.; ПК 2.2.), «Основы руководства художественно-творческими коллективами» (ОК 04.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 2.1.; ПК 2.2.), а также производственная практика (по профилю специальности).

В профессиональный модуль *«Освоение должности служащего «Вожатый»»* входят следующие междисциплинарные курсы:

«Основы планирования деятельности временного детского коллектива» (ОК 01.; ПК 1.3.; ПК 1.6.; ПК 2.5.), «Психолого-педагогические основы деятельности вожатого» (ОК 03.; ОК 04.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.5.), «Игровые технологии» (ОК 04.; ОК 08.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.4.), Правовые основы организации отдыха детей и их оздоровления (ОК 06.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.), а также производственная практика (социально-педагогическая), производственная практика (преддипломная).

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся производственные практики: производственная практика (социально-педагогическая), производственная практика (по профилю специальности) и производственная практика (преддипломная).

## **5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность» (по видам) ППССЗ в своем составе имеет следующие, регламентирующие ее реализацию, документы:

### **5.1. Календарный учебный график**

Последовательность реализации ППССЗ по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы определяется Институтом самостоятельно (Приложение 3).

### **5.2. Учебный план**

Учебный план по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность» (по видам) разработан как компетентностно-ориентированный план подготовки специалистов СПО. В изучение каждой дисциплины, независимо от относимости к учебному циклу, включены часы практической подготовки и освоение общих и профессиональных компетенций согласно учебному плану (Приложение 4).

### **5.3. Рабочие программы, аннотации дисциплин (модулей)**

Рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) разрабатываются кафедрами, ответственными за их реализацию, с привлечением к их обсуждению профессорско-преподавательского состава других кафедр, работодателей, практикующих специалистов. Программы подлежат ежегодному обновлению и корректировке. Рабочие программы дисциплин содержат описание и характеристику соответствующих фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) позволяют получить представление о структуре и содержании рабочих программ дисциплин (Приложение 5).

### **5.4. Программы учебных и производственных практик**

Раздел ППССЗ «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ППССЗ по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность» (по видам) в Институте предусматриваются следующие виды практик:

- учебная практика (ознакомительная);
- производственная практика (социально-педагогическая)
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная ПДП.01);
- производственная практика (преддипломная ПДП.02).

**1. Учебная практика (ознакомительная):** является ознакомительной, а также практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков:

способ проведения - стационарная, форма проведения - распределенная, проводится в 3-м семестре продолжительностью 72 часа; цель практики - формирование у обучающихся умений, общих и профессиональных компетенций по данной специальности и приобретение первоначального практического опыта, навыков анализа и синтеза профессионально значимой информации.

**2. *Производственная практика (по профилю специальности):*** Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: способ проведения - стационарная, форма проведения - концентрированная, проводится в 4-ом семестре продолжительностью 3 недели (трудоемкость - 108 часов); цель практики - формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

**3. *Производственная практика (социально-педагогическая):*** Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области педагогики досуга, работы с детьми и молодежью, в том числе в условиях городских и загородных лагерей. Способ проведения - стационарная, форма проведения - концентрированная, проводится в 6-ом семестре продолжительностью 3 недели (трудоемкость - 108 часов); цель практики - формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

**4. *Производственная практика (преддипломная ПДП.01):*** способ проведения - стационарная, форма проведения - распределенная, проводится в 7 семестре (трудоемкость - 72 часа); цель практики - углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

**5. *Производственная практика (преддипломная ПДП.02):*** способ проведения - стационарная, форма проведения - концентрированная, проводится в 8-ом семестре продолжительностью 15 недель (трудоемкость - 540 часов); цель практики - углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы) в организациях различных организационно-правовых форм.

Объектами (базами) прохождения производственных практик обучающимися данной специальности являются учреждения социально-культурного профиля Тюменской области.

В случае постоянного проживания, обучающегося за пределами Тюменской области, допускается прохождение практики на профильных предприятиях, в учреждениях и организациях, расположенных в пределах этого региона.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по

доступности.

Для проведения практик Институт заключает договоры с предприятиями, организациями и учреждениями, являющимися впоследствии базами практик.

Программы практик представлены в Приложении 6.

### **5.5 Государственная итоговая аттестация выпускников**

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения по ОПОП СПО является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации является соответствие результатов освоения ППССЗ требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность» (по видам).

Государственная итоговая аттестация включает подготовку выпускной квалификационной работы (дипломной работы), на которую отводится 3 недели (108 часов), и защиту ВКР – 1 неделя (36 часов), а также подготовку к государственному междисциплинарному экзамену – 1 неделя (36 часов), государственный экзамен по междисциплинарным курсам профессионального цикла «Организационно-управленческая деятельность», «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений» на который отводится 1 неделя (36 часов). В рамках междисциплинарного курса профессионального цикла «Освоение должности служащего «Вожатый»» предусмотрен квалификационный экзамен по модулю "Выполнение работ по профессии "Вожатый" в 7 семестре.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения компетенций специалиста, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС СПО, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в высшем учебном заведении.

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) во главе с председателем. Состав ГЭК утверждается приказом ректора Института. В состав ГЭК входят представители профессорско-преподавательского состава кафедры, а также потенциальных работодателей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются ТГИК на основании действующего Положения о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства Просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. №800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 05.05.2022 №311), а

также ФГОС СПО по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность» (по видам) в части требований к результатам освоения ППССЗ.

В программе государственной итоговой аттестации раскрываются содержание и формы организации всех видов итоговых комплексных испытаний выпускников специальности, позволяющие продемонстрировать сформированности у них (на достаточном уровне) всей совокупности обязательных компетенций (Приложение 7).

## **6. Условия реализации ППССЗ**

### **6.1 Общие условия реализации ППССЗ**

Условия реализации ОПОП формируются на основе требований к условиям реализации ППССЗ, определяемых ФГОС СПО по данной специальности.

В рамках учебных курсов предусмотрены: участие обучающихся в международных, всероссийских, региональных конкурсах профессионального мастерства; конкурсная работа по реальным заданиям предприятий, организаций и учреждений; участие в социальных акциях и мероприятиях; встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Материально-техническая база Института удовлетворяет требованиям п. 7.20 ФГОС СПО в части аудиторий для проведения всех видов занятий и их оснащения, лицензионного программного обеспечения и электронно-библиотечной системы.

Институт располагает:

- необходимой материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, которая обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом;
- электронной информационно-образовательной средой, обеспечивающей:
- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ППССЗ;
- возможность для формирования электронного портфолио обучающегося;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».

### **6.2. Кадровые условия реализации ППССЗ**

Квалификация педагогических работников, реализующих данную специальность, соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденном приказом

Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761), удовлетворяющих требованиям ФГОС СПО.

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин. Все преподаватели проходят необходимое повышение квалификации в профильных организациях не реже одного раза в 3 года. По дисциплинам общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического циклов подготовку обеспечивают преподаватели соответствующих кафедр ТГИК. Все преподаватели имеют достаточный опыт педагогической деятельности в учебных заведениях СПО и ВО. Анализ базового образования преподавателей показывает, что оно соответствует профилю преподаваемых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Преподаватели кафедры социально-культурной деятельности, культурологии и социологии успешно сочетают педагогическую деятельность с активной методической работой: написанием учебных пособий, методических рекомендаций для студентов, участием в курсах повышения квалификации и методических семинарах.

### **6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса**

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией и материалами (рабочими программами) по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Содержание каждой из учебных дисциплин (модулей) представлено в виде аннотаций в сети Интернет и рабочих программ в локальной сети Института.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением ее выполнения. Все программы дисциплины содержат рекомендации по выполнению самостоятельной работы.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечным системам, содержащим издания по изучаемым дисциплинам и сформированным по согласованию с преподавателями, ведущими данные дисциплины.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

### **Перечень электронных образовательных ресурсов удаленного доступа для обучающихся по ППССЗ**

#### **Подписные электронно-библиотечные системы**

Электронно-библиотечная система (ЭБС) Лань Режим доступа: <https://www.e.lanbook.com>

Образовательная платформа «Юрайт» (коллекция «Весь ЮРАЙТ») Режим доступа: <https://www.urait.ru>

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_blocks&view=main\\_ub](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub) В подписку ТГИК включен сервис «ВКР-Репозиторий». Сервис предназначен для

публикации выпускных квалификационных работ. Подробнее о сервисе сервис «ВКР-Репозиторий»: <https://biblioclub.ru/index.php?page=vkr>

Электронные формы учебников издательства «Просвещение» Режим доступа: <https://prosv.ru/>

Научная электронная библиотека статей eLIBRARY.RU Режим доступа: <http://elibrary.ru>

### **Российские сетевые ресурсы свободного доступа**

Национальная электронная библиотека (НЭБ) Режим доступа: <https://нэб.рф>

Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>

Электронно-библиотечная система «BookOnLine» (Издательство Книжный дом «Университет») Режим доступа: [www.bookonline.ru](http://www.bookonline.ru)

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к библиотечным фондам, в том числе к научным, учебно-методическим и справочным источникам. Библиотечные фонды Института включают следующие **электронные образовательные ресурсы**:

1. Борисов, Е.Ф. Основы экономики: учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Борисов. - 7-е изд. перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 383 с. - (Профессиональное образование) - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].
2. Вайндорф-Сысоева, М.Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для среднего профессионального образования / М.Е. Вайндорф-Сысоева. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].
3. Гагач, М. Г. Социально-культурная деятельность молодежных общественных объединений : учебное пособие / М. Г. Гагач. — Москва : МГИК, 2024. — 118 с. — ISBN 978-5-94778-657-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/426527> (дата обращения: 06.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Герасимов, С. В. Менеджмент специальных событий в сфере культуры [Электронный ресурс] / Г.Л. Тульчинский, С.В. Герасимов, Т.Е. Лохина. - 3-е изд-е, стер. - 2022. - Текст : электронный // ЭБС «Лань» [сайт].
5. Каменец А. В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для СПО / Каменец А. В., Урмина И. А., Заярская Г. В. ; под науч. ред. Каменца А. В. – 2-е издание испр. и доп. – 2022. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]
6. Куприянов, Б. В. Организация детского отдыха. Методика организации ролевой игры: практическое пособие [Электронный ресурс] / Куприянов Б. В., Миновская О. В., Ручко Л. С. - МГПУ, 2022. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

7. Марков, О. И. Сценарная культура режиссеров театрализованных представлений и праздников. Сценарная технология. Учебное пособие / О. И. Марков. - Москва : ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2022. - Текст : электронный // ЭБС «Лань» [сайт].
8. Сафина, З. Н. Социально-культурная деятельность организаций сервиса. Курс лекций : учебное пособие / З. Н. Сафина. — Казань : Поволжский ГУФКСиТ, 2017. — 96 с. — ISBN 978-5-6040338-0-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156426> (дата обращения: 16.10.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
9. Соколов, Ю. М. Русский фольклор (устное народное творчество) в 2ч. Часть 1. Учебник для вузов [Электронный ресурс] / Ю.М. Соколов ; под науч. ред. В.П. Аникина. - 4-е изд., перераб. и доп. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].
10. Соколов, Ю.М. Русский фольклор (устное народное творчество) в 2ч. Часть 2. Учебник для вузов [Электронный ресурс] / Ю.М. Соколов ; под науч. ред. В.П. Аникина. - 4-е изд., перераб. и доп. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].
11. Социально-культурная деятельность в образовательном пространстве: межвузовский сборник : учебно-методическое пособие. — Кемерово : КемГИК, 2007. — 324 с. — ISBN 978-5-8154-0147-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/45907> (дата обращения: 16.10.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
12. Социально-культурная деятельность учреждений культуры : учебно-методическое пособие / составители Е. В. Харьковская [и др.]. — Белгород : БГИИК, 2019. — 162 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153876> (дата обращения: 06.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
13. Социально-культурная деятельность: векторы научных исследований и практический опыт : монография / Е. В. Мирошниченко, Н. В. Посохова, Н. Н. Калашникова [и др.]. — Белгород : БГИИК, 2021. — 235 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/214814> (дата обращения: 06.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **Журналы:**

1. Вестник культуры и искусств. - Челябинск : Челябинский государственный институт культуры, 2020-2024. - ISSN 2542-0917. - Ежекв.
2. Вестник Московского государственного университета культуры и искусств. - Москва: Московский государственный университет культуры и искусств, 2018-2022. - ISSN: 1997-0803 - 6 номеров в год
3. Вестник Санкт-Петербургского государственного университета культуры и искусств. - Санкт-Петербург, СПбГИК: - 2020-2024. - ISSN: 2220-3044. - 4 номера в год
4. Менеджмент в России и за рубежом. - Москва : Финпресс, 2020-2024. - ISSN

1028-5857. - Выходит 6 раз в год.

5. Народное творчество. - Москва : Центр русского фольклора, 2016-2020. - ISSN 0235-5051. - Выходит 6 раз в год.

6. Наше наследие : иллюстрированный культурно-исторический журнал. - Москва : Российский фонд культуры, 2018-2024. - ISSN 0234-1395. - Ежекв.

7. Справочник руководителя учреждения культуры : практический журнал. - Москва : Акцион-МЦФЭР, 2018-2024. - ISSN 1727-6772. - Ежемес.

#### **6.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень материально-технического обеспечения для реализации ППССЗ включает в себя следующие кабинеты, лаборатории и мастерские:

Кабинеты:

Гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

Иностранного языка;

Общепрофессиональных дисциплин;

Информатики (компьютерный класс);

Для занятий по междисциплинарным курсам профессионального цикла «Организационно-управленческая деятельность», «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений».

Мастерские:

По изготовлению реквизита.

Учебные классы:

Для индивидуальных занятий;

Для групповых и теоретических занятий;

Для групповых практических занятий (репетиций).

Спортивный комплекс:

Спортивный зал;

Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

Стрелковый тир.

Залы:

Театрально-концертный (актовый) зал;

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

Для проведения учебных и производственных практик студентов заключаются договоры с предприятиями о прохождении практик.

#### **6.5. Характеристика воспитательной работы**

Воспитательная среда Института формируется с помощью комплекса

мероприятий, предполагающих:

- создание оптимальных социокультурных и образовательных условий для социального и профессионального становления личности социально активного, жизнеспособного, гуманистически ориентированного, высококвалифицированного специалиста;
- формирование гражданской позиции, патриотических чувств, ответственности, приумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, правил хорошего тона, сохранение и возрождение традиций ТГИК;
- создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии; - привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления.

Программа воспитательной работы в Институте разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», указом от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», и другими законодательными актами, регулирующими воспитательную работу в образовательной и культурной сферах.

Воспитательная работа осуществляется по следующим основным направлениям:

1) *Духовно-нравственное, гражданское и патриотическое воспитание*  
Формами работы в данном направлении являются деятельность по улучшению бытовых условий обучающихся, пропаганда здорового образа жизни, организация коллективного отдыха, концертов, праздников и других акций с положительным нравственным содержанием. Осуществляется анализ социально- психологических проблем студенчества, помощь студенческим семьям и социально незащищенным студентам, психологическая поддержка в трудных жизненных ситуациях.

2) *Мероприятия по профилактике правонарушений и негативных явлений*  
(критериями правового воспитания являются знание законов и действующих в институте нормативных документов, их соблюдение, способность защитить собственные законные права, а также понимание неразрывной связи между правами и обязанностями граждан).

3) *Развитие профессионального и исследовательского потенциала студентов.* В учебных программах дисциплин (модулей) отражены нравственные и социально-психологические аспекты профессиональной деятельности специалистов социально-культурной деятельности, регулярно проводятся мастер-классы с ведущими специалистами профильных организаций социально-культурной деятельности - потенциальных работодателей.

Помимо обязательной учебной деятельности, обучающиеся привлекаются к

участию в творческих конкурсах и выставках. Совместно творческой деятельности, связанной с профилем подготовки, обучающиеся имеют возможность заниматься в студенческих внеучебных коллективах: студенческом театре, вокальном, танцевальном коллективах вуза, быть зрителями и слушателями проводимых в вузе концертов, спектаклей и кинопоказов. Организуются выставки творческих достижений обучающихся, ППС; развиваются досуговая, клубная деятельность; поддерживается молодежная творческая субкультура через организацию и проведение культурно-массовых мероприятий.

4) *Мероприятия по противодействию идеологии терроризма и экстремизма среди студентов*

5) *Профилактическая работа и пропаганда здорового образа жизни* обеспечивается работой спортивных секций, студенты участвуют в соревнованиях, в Днях здоровья, в культурно-оздоровительных мероприятиях и др.

**Цель воспитательной работы** - создание благоприятных условий для саморазвития и самосовершенствования личности, формирование у обучающихся гражданской инициативы, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей, развитие духовных интересов, профессионального самосознания, неотделимого от учебного процесса, активное вовлечение студентов в социально-культурную деятельность.

#### **6.6. Характеристика обеспечения социально-бытовых условий**

Обучающиеся по очной форме и получающие образование за счет средств областного бюджета обеспечиваются стипендиями и иными мерами социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Иногородним обучающимся на период обучения может предоставляться общежитие по договорам с учебными заведениями Тюмени, предоставляющими Институту места в общежитиях города.

#### **6.7. Права и обязанности обучающихся при реализации ППССЗ**

Обучающиеся Института имеют следующие права:

- на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- на получение профессиональных знаний, умений, соответствующих современному уровню развития науки, искусства, культуры и технологий;
- на обучение по индивидуальным планам, в том числе на ускоренное обучение по основной образовательной программе;
- на переход с платной формы обучения на бесплатную в порядке, предусмотренном Уставом Института;
- на перезачет/переаттестацию, в установленном Институту порядке, результатов освоения обучающимися учебных дисциплин/модулей/курсов, практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Обучающиеся Института обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план;
- посещать обязательные учебные занятия;
- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные рабочим учебным планом и рабочими программами дисциплин/модулей, практик;
- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям;
- ликвидировать академическую задолженность в установленные Институтom сроки.

#### 6.8. Финансовое обеспечение ППССЗ

Финансовое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и специальности.

#### 6.9. Регламент по организации периодического обновления ППССЗ

Институт обновляет ППССЗ в целом и составляющие ее документы один раз в год по решению Ученого совета Института. Обновление проводится с целью актуализации ППССЗ и усовершенствования учебного плана с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Порядок, форма и условия проведения обновления ППССЗ установлен Ученым советом Института.

ППССЗ по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность» (по видам) согласована с экспертами из числа представителей потенциальных работодателей

| Фамилия, имя, отчество         | звание | Должность             | Организация, предприятие                     | Контактная информация. Служебный телефон | Подписи                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------|--------|-----------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Аншакова Наталья Александровна | -      | заместитель директора | МАУК «Центр культуры и творчества Тюмень»    | телефон +79292614790                     |  |
| Коряков Андрей Евгеньевич      | -      | заместитель директора | МАУК «Молодёжный театр имени В.С. Загоруйко» | телефон +79829720205                     |                                                                                                                                                                                                 |